ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

Муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области»

(наименование муниципального учреждения)

* 1. Общие положения
     1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref%3D118C74F860FBCE5F11C13F1196BF8987A00EC15A6478C4AD790AB6BC93490F2AE332AEAC6C8C9AA8DC5EB6A25CBF51B0B151D129kFa3J) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава учреждения и иных локальных актов учреждения.
     2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области» (далее – Учреждение) в ходе

(наименование муниципального учреждения)

выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

* + 1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности.
  1. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов
     1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении осуществляется в соответствии с принципами:

а) приоритетности применения мер по предупреждению коррупции;

б) обязательности раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

в) индивидуального рассмотрения и оценки репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

г) конфиденциальности процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;

д) защиты работников Учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Учреждения и урегулирован (предотвращен)

* 1. Обязанности работника Учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов
     1. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:
        + руководствоваться интересами Учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
        + избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
        + раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
        + содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.
     2. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.
  2. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения
     1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Учреждении.
     2. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается локальным правовым актом Учреждения - Приказом по МУК КДЦ Семейкинского сельского поселения от 04.07.2023 г. №17а-1
  3. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении
     1. Работники Учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.
     2. Конфликт интересов в Учреждении может быть урегулирован следующими способами:
        + ограничение доступа работника Учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
        + добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
        + пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Учреждения;
        + перевод работника Учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref%3D118C74F860FBCE5F11C13F1196BF8987A00FC55A6576C4AD790AB6BC93490F2AF132F6A86A82D0F99A15B9A35BkAa2J) Российской Федерации;
        + отказ работника Учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;
        + иные способы урегулирования конфликта интересов.
     3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.