

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕМЕЙКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

д.Филино

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.03.2025 № 22**

**Об утверждении Порядка назначения пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера, выплаты и организации доставки лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах управления Семейкинского сельского поселения, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления**

В соответствии с Указом Губернатора Ивановской области от 10.11.2005 № 140-уг «О порядке назначения пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера, выплаты и организации доставки лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Ивановской области, и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах власти и управления, общественных организациях Ивановской области, исполнявших функции государственного управления», решениями Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 г. № 13 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района» и от 21.05.2021 г. № 20 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области», администрация Семейкинского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок назначения пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера, выплаты и организации доставки лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах управления Семейкинского сельского поселения, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления (прилагается).

2. Постановление администрации Семейкинского сельского поселения 14.09.2012 года № 113 «Об утверждении Порядка назначения пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера, выплаты и организации доставки лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте администрации Семейкинского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Семейкинского сельского поселения А.В. Воробьев**

Приложение

к постановлению администрации

Семейкинского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_2025 № \_\_\_

**Порядок назначения пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера, выплаты и организации доставки лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах управления Семейкинского сельского поселения, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы назначения пенсии за выслугу лет, установленной в соответствии с решениями Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 г.№ 13 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района» и от 21.05.2021 г. № 20 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области», а также перерасчета ее размера, выплаты и организации доставки (далее – Порядок).

1.1. В настоящем Порядке используются следующие термины:

а) оклад денежного содержания - выплата, предусмотренная Положением о системе оплаты труда муниципальных служащих Семейкинского сельского поселения и состоящая:

- из месячного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее по тексту - должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее по тексту - оклад за классный чин);

б) доставка пенсии - передача начисленной суммы пенсии за выслугу лет путем ее перечисления в организации федеральной почтовой связи для вручения получателю или в кредитные организации для зачисления суммы пенсии за выслугу лет на счет получателя;

в) личное дело - сброшюрованный комплект документов, на основании которых гражданину назначена пенсия за выслугу лет, осуществляется перерасчет ее размера и осуществляется выплата данной пенсии;

г) комиссия по реализации вопросов о социальных гарантиях лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семейкинском сельском поселении (далее - Комиссия) - орган, созданный при администрации Семейкинского сельского поселения в целях квалифицированного решения вопросов назначения пенсии за выслугу лет данным категориям граждан. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются распоряжением администрации Семейкинского сельского поселения.

1.2. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах власти и управления Семейкинского сельского поселения, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления, устанавливается и выплачивается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459918&date=29.01.2025) от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях»), либо к пенсии, назначенной на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464355&date=29.01.2025) Российской Федерации от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - страховая пенсия по старости (инвалидности)).

2. [Заявление](#Par186) о предоставлении пенсии за выслугу лет (далее - заявление) подается в администрацию Семейкинского сельского поселения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку:

а) лично;

б) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления заявления.

Для назначения пенсии за выслугу лет кроме заявления требуются следующие документы:

1) документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя:

при личном обращении заявителя - документ, удостоверяющий личность заявителя;

при личном обращении представителя заявителя - документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя заявителя;

при обращении заявителя, уволенного с муниципальной службы до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), - трудовая книжка или копия трудовой книжки, заверенная по последнему месту работы (за исключением случаев, когда информация о трудовой деятельности формировалась в электронном виде в соответствии со [статьей 66.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493279&date=29.01.2025&dst=2360&field=134) Трудового кодекса Российской Федерации);

если имела место военная служба - военный билет;

2) документы, которые находятся в администрации Семейкинского сельского поселения:

- [справка](#Par321) о размере ежемесячного денежного содержания для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения (приложение 2);

- копия трудовой книжки, заверенная по последнему месту службы в день увольнения (за исключением случаев обращения заявителя, уволенного с муниципальной службы до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), и случаев, когда информация о трудовой деятельности формировалась в электронном виде в соответствии со [статьей 66.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493279&date=29.01.2025&dst=2360&field=134) Трудового кодекса Российской Федерации);

- [справка](#Par377) о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (приложение 3);

- копия распоряжения об увольнении с муниципальной службы, заверенная по месту выдачи;

- [справка](#Par449) о ежемесячном денежном содержании за последние 12 полных месяцев замещения должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Семейкинского сельского поселения, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с [частью 1 статьи 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459918&date=29.01.2025&dst=88&field=134) и [статьями 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459918&date=29.01.2025&dst=100403&field=134) - [33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459918&date=29.01.2025&dst=100444&field=134) Федерального закона «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=370203&date=29.01.2025) от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»), либо дню назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) (приложение 4). При отсутствии 12 полных месяцев замещения должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Семейкинского сельского поселения в справку включаются сведения о ежемесячном денежном содержании за фактически проработанные полные месяцы муниципальной службы в органах местного самоуправления Семейкинского сельского поселения.

Документы (копии документов), указанные в данном пункте, выдаются (заверяются) заявителю на основании его заявления, не ранее дня увольнения заявителя.

3) документы, которые запрашиваются администрацией Семейкинского сельского поселения в иных органах и организациях, в случае, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе:

- справка (информация) органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о дате назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), размере выплачиваемой фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости либо фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена;

- информация о трудовой деятельности, сформированная в соответствии со [статьей 66.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493279&date=29.01.2025&dst=2360&field=134) Трудового кодекса Российской Федерации, - в случае, если информация о трудовой деятельности формировалась в электронном виде.

Срок подготовки и направления ответа на запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

Заявитель вправе представить дополнительные документы, подтверждающие стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.

Заявление регистрируется в администрации Семейкинского сельского поселения в день его поступления.

Документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, представляются в администрацию Семейкинского сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления. В случае непредставления в указанный срок документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, администрация Семейкинского сельского поселения в течение 1 рабочего дня с даты истечения этого срока возвращает заявление и все представленные документы заявителю с указанием недостающих документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Возврат заявления и приложенных к нему документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением о предоставлении пенсии за выслугу лет и документами, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

2.1. Обращение за назначением пенсии за выслугу лет осуществляется в любое время после возникновения права на данную пенсию без ограничения каким-либо сроком.

2.2. Среднемесячное денежное содержание, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, определяется путем деления полученной суммы денежного содержания за 12 полных месяцев на 12.

Из расчетного периода исключается время, когда лицо, замещавшее должность муниципальной службы, не работало в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождалось от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднемесячного заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднемесячного заработка не включаются в среднемесячное денежное содержание, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет. При этом среднемесячное денежное содержание определяется путем деления полученной суммы денежного содержания в расчетном периоде на фактически проработанные в этом периоде дни и умножается на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

При отсутствии 12 полных месяцев замещения должности муниципальной службы размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих, указанных в [части 3 статьи 3](file:///D:\..\Владелец\Desktop\Пенсии.docx#P92) Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района, утвержденного Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 №13, исчисляется путем деления общей суммы денежного содержания за фактически проработанные полные месяцы муниципальной службы на количество этих месяцев.

По заявлению лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения, из числа полных месяцев, за которые определяется среднемесячное денежное содержание, могут исключаться месяцы, когда вышеуказанные лица находились в отпуске без сохранения денежного содержания, отпуске по уходу за ребенком и отпуске в связи с усыновлением. При этом исключенные месяцы должны заменяться другими, непосредственно предшествующими исключенному периоду.

Если в расчетный период произошло повышение (увеличение) в централизованном порядке денежного содержания, среднемесячное денежное содержание рассчитывается за весь расчетный период с учетом повышения (увеличения) денежного содержания.

3. В течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявления Комиссия принимает решение о назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о назначении пенсии за выслугу лет администрация Семейкинского сельского поселения принимает [распоряжение](#Par710) администрации о выплате пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Основанием для отказа в назначении пенсии за выслугу лет является выявленное администрацией Семейкинского сельского поселения на основании совокупности представленных заявителем документов, указанных в [подпункте 1 пункта 2](#Par87) настоящего Порядка, и полученной информации по межведомственному взаимодействию отсутствие у заявителя права на указанную пенсию.

4. Письменное уведомление о назначении либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет направляется заявителю администрацией Семейкинского сельского поселения в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения по согласно приложению 6 и 7 к настоящему Порядку.

5. Распоряжение о назначении пенсии за выслугу лет, о выплате (перерасчете) пенсии за выслугу лет администрации Семейкинского сельского поселения, заявление муниципального служащего и все необходимые документы для назначения пенсии за выслугу лет брошюруются в личное дело.

6. Пенсии за выслугу лет выплачиваются администрацией Семейкинского сельского поселения за счет средств бюджета Семейкинского сельского поселения.

7. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения, и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах местного самоуправления Семейкинского сельского поселения, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления, может быть произведен перерасчет размера пенсии за выслугу лет, который оформляется распоряжением администрации Семейкинского сельского поселения по [форме](#Par614) согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

7.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации размера выплачиваемой фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

В случае увеличения в соответствии с законодательством Российской Федерации размера выплачиваемой фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) размер пенсии за выслугу лет уменьшается на сумму увеличения размера выплачиваемой фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

В случае уменьшения в соответствии с законодательством Российской Федерации размера выплачиваемой фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) размер пенсии за выслугу лет увеличивается на сумму уменьшения размера выплачиваемой фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, при наступлении событий, указанных в [пунктах](consultantplus://offline/ref=725AD91B0ECB5C60903F5200EDDDD04C635C619DD84EDB968445C79B50C306391FDF8C8AE8D64A5CAF19A2m2A0J) 4, абзацах 2, 3 пункта [5 статьи](consultantplus://offline/ref=725AD91B0ECB5C60903F5200EDDDD04C635C619DD84EDB968445C79B50C306391FDF8C8AE8D64A5CAF19A2m2A1J) 8 Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района, утвержденного Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 №13, обязано в течение 5 рабочих дней со дня наступления соответствующих событий сообщить обязано в течение 10 дней сообщить об этом в администрацию Семейкинского сельского поселения.

7.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится с 1 числа месяца изменения размера выплачиваемой фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

7.3. Суммы переплат, установленные в результате перерасчета размера пенсии за выслугу лет, произведенного в связи с изменением фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости либо фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности, а также в связи с нарушением лицом, получающим пенсию за выслугу лет, обязанностей, установленных в [статье](consultantplus://offline/ref=725AD91B0ECB5C60903F5200EDDDD04C635C619DD84EDB968445C79B50C306391FDF8C8AE8D64A5CAF19A2m2A1J) 8 Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района, утвержденного Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 №13, подлежат удержанию администрацией Семейкинского сельского поселения и засчитываются в счет будущих выплат пенсии за выслугу лет. При отсутствии права на получение пенсии за выслугу лет в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем в бюджет Семейкинского сельского поселения. При отказе от добровольного возврата указанных средств по иску администрации Семейкинского сельского поселения они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет с учетом увеличения стажа муниципальной службы не производится.

7.5. Общая сумма пенсии за выслугу лет с учетом фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости либо фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности индексируется в соответствии с Положением о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района, утвержденным Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 №13, и Положением о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области, утвержденным Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 21.05.2021 №20

7.6. Суммы пенсии за выслугу лет, подлежащие выплате, не полученные лицом своевременно, выплачиваются в соответствии с нормами Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459918&date=29.01.2025) «О страховых пенсиях».

8. При прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности Ивановской области или государственной должности иного субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы муниципального образования в Ивановской области или муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы муниципального образования в иных субъектах Российской Федерации, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается на весь период работы начиная со следующего дня после поступления на работу. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной в настоящем пункте службы или освобождения от указанных в настоящем пункте должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

9. Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано в течение 5 дней со дня назначения на одну из должностей, указанных в [пункте 8](#Par161) настоящего Порядка, или увольнения с нее представить в администрацию Семейкинского сельского поселения письменное заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет или ее возобновлении при увольнении, а также выписку из приказа (распоряжения) о назначении на одну из должностей, указанных в [пункте 8](#Par161) настоящего Порядка, или об увольнении с нее.

10. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается:

- в связи со смертью получателя пенсии за выслугу лет, а также в случае объявления его в установленном порядке умершим или признания безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим;

- в связи с назначением пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области или другого субъекта Российской Федерации, на основании решения представительного органа местного самоуправления - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем назначения пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области или другого субъекта Российской Федерации, на основании решения представительного органа местного самоуправления;

- в связи с переходом получателя пенсии за выслугу лет со страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459918&date=29.01.2025) «О страховых пенсиях», на другой вид пенсий (пенсию по случаю потери кормильца, иной вид пенсии) или на пенсию других ведомств (по линии Министерства обороны, Министерства внутренних дел и иных ведомств) - со дня назначения данной пенсии.

11. Пенсия за выслугу лет выплачивается ежемесячно за текущий месяц по выбору получателя через организации федеральной почтовой связи либо путем перечисления на счет получателя в кредитной организации.

В случае если на дату формирования выплатных документов в администрацию Семейкинского сельского поселения в установленном порядке поступила официальная информация о смерти получателя пенсии за выслугу лет, объявлении его в установленном порядке умершим или признании безвестно отсутствующим, информация об указанном получателе в выплатные документы не включается, пенсия за выслугу лет за текущий месяц, в указанные в [абзаце первом](#Par166) настоящего пункта организации, не перечисляется.

12. Пенсия за выслугу лет выплачивается ежемесячно по выбору получателя через отделение связи в сроки, установленные для выплаты трудовой пенсии, либо путем перечисления после 20 числа текущего месяца во вклады в Сберегательном банке Российской Федерации или иных кредитных организациях. Расходы по доставке пенсии за выслугу лет осуществляются из того же источника, из которого производится выплата пенсии за выслугу лет.

13. Вопросы, связанные с назначением и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются по правилам назначения и выплаты страховых пенсий.

Приложение 1

к Порядку

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | В администрацию Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области | | |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **о назначении пенсии за выслугу лет** | | | | | | |
| Дата подачи заявления | |  | | | | |
|  | | | | | | |
| Категория заявителя | |  | Лицо, замещавшее должность муниципальной службы Семейкинского сельского поселения | | | |
| (выбрать, поставив галочку) | |  | лицо, замещавшее выборную муниципальную должность Семейкинского сельского поселения | | | |
| Сведения о заявителе | | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | |  | | | | |
| Дата рождения | |  | | | | |
| СНИЛС | |  | | | | |
| Телефон | |  | | | | |
| Адрес электронной почты | |  | | | | |
| Адрес места жительства | |  | | | | |
| Адрес места пребывания | |  | | | | |
| Данные о документе, удостоверяющем личность заявителя | | | | | | |
| Наименование документа | |  | | | | |
| Серия и номер | |  | | | | |
| Дата выдачи | |  | | | | |
| Кем выдан | |  | | | | |
| Код подразделения | |  | | | | |
| Дополнительные сведения о заявителе | | | | | | |
| Проходил ли военную службу по призыву? (да, нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Последнее место прохождения муниципальной службы и наименование замещаемой должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения или наименование органа местного самоуправления и наименование замещаемой выборной муниципальной должности Семейкинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Страховая пенсия назначена:  по старости с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  по инвалидности с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| Сведения о представителе заявителя | | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | |  | | | | |
| Дата рождения | |  | | | | |
| СНИЛС | |  | | | | |
| Телефон | |  | | | | |
| Адрес электронной почты | |  | | | | |
| Данные о документе, удостоверяющем личность представителя заявителя | | | | | | |
| Наименование документа | |  | | | | |
| Серия и номер | |  | | | | |
| Дата выдачи | |  | | | | |
| Кем выдан | |  | | | | |
| Код подразделения | |  | | | | |
| Сведения о банковских реквизитах/почтовом адресе для перечисления денежных средств | | | | | | |
| Наименование банка | |  | | | | |
| БИК кредитной организации | |  | | | | |
| Номер расчетного счета заявителя | |  | | | | |
|  | | | | |
| Номер почтового отделения (при желании получать пенсию через почту) | |  | | | | |
| Способ получения результата | | | | | | |
| Получить результат через электронную почту | | | | | |  |
| Получить дополнительно результат на бумажном носителе | | | | | |  |
| Обязуюсь в течение 5 рабочих дней со дня наступления соответствующих событий проинформировать администрацию Семейкинского сельского поселения о следующих событиях:  о назначении пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области или другого субъекта Российской Федерации, на основании решения представительного органа местного самоуправления;  о переходе со страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459918&date=29.01.2025) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", на другой вид пенсий (пенсию по случаю потери кормильца, иной вид пенсии) или на пенсию других ведомств (по линии Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации и иных ведомств);  о прохождении государственной службы Российской Федерации, замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Ивановской области или государственной должности иного субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы муниципального образования в Ивановской области или должности муниципальной службы муниципального образования в иных субъектах Российской Федерации; | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись заявителя) |  | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя) | |

Приложение 2

к Порядку

**СПРАВКА**

**о размере ежемесячного денежного содержания для назначения пенсии**

**за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Семейкинского сельского поселения**

Денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

замещавшего должность муниципальной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляло:

(день, месяц, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Рублей | Процентов |
| Ежемесячное денежное содержание: |  |  |
| 1. Оклад денежного содержания: |  |  |
| а) должностной оклад |  |  |
| б) оклад за классный чин |  |  |
| 2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за: |  |  |
| а) выслугу лет |  |  |
| б) особые условия муниципальной службы |  |  |
| в)за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |
| 3. Ежемесячное денежное поощрение |  |  |
| 4. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |
| Итого |  |  |

Глава Семейкинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место для печати

Приложение 3

к Порядку

**Справка**

**о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО муниципального служащего)

замещавшего должность муниципальной службы (ранее замещавшего руководящую должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

дающего право на пенсию за выслугу лет гражданам, замещавшим должность муниципальной службы, и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах управления, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | N записи в трудовой книжке, № военного билета, справок военного комиссариата и иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы | Дата | | | Наименование организации, должность | Продолжительность муниципальной службы в календарном исчислении | | | Стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет | | |
| число | месяц | год | дней | месяцев | лет | дней | месяцев | лет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Семейкинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

)

Дата выдачи

Место для печати

Приложение 4

к Порядку

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

в том, что ее (его) ежемесячное денежное содержание за последние 12 полных месяцев замещения должности муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности), предусмотренную Федеральным законом от 17.12.2001 №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (нужное подчеркнуть), составляло

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать день увольнения или день достижения пенсионного возраста)

Сумма ежемесячного денежного содержания:

а) оклад денежного содержания: должностной оклад и оклад в соответствии с присвоенным классным чином;

б) ежемесячные надбавки к должностному окладу за: выслугу лет, особые условия муниципальной службы, работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

в) ежемесячное денежное поощрение;

г) премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяцы | \_\_\_\_\_\_\_\_ (год)  сумма ежемесячного денежного содержания в руб. коп. | Кол-во рабочих дней | Б/л | Кол-во дней по б/л | \_\_\_\_\_\_\_\_ (год)  сумма ежемесячного денежного содержания в руб. коп. | Кол-во рабочих дней | Б/л | Кол-во дней по б/л |
| Январь |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Февраль |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Март |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Апрель |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Май |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Июнь |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Июль |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Август |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сентябрь |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Октябрь |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ноябрь |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Декабрь |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Всего рабочих дней \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общая сумма денежного содержания за 12 месяцев \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Среднемесячное денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.

Основание выдачи справки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(лицевые счета, платежные ведомости и др.)

Глава Семейкинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

Дата выдачи "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место для печати

Приложение 5

к Порядку



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕМЕЙКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

д. Филино

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_**

**О выплате (перерасчете) пенсии за выслугу лет гражданину, проходившему муниципальную службу, либо лицу, ранее замещавшему руководящую должность в органах управления, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(фамилия, имя, отчество)**

В соответствии с Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 г. № 13 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района» либо Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 21.05.2021 г. № 20 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области» (указать необходимое) и Порядком назначения пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера, выплаты и организации доставки лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах управления Семейкинского сельского поселения, общественных организациях Семейкинского сельского поселения, исполнявших функции муниципального управления, утвержденным постановлением администрации Семейкинского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_, протокола комиссии по реализации вопросов о социальных гарантиях лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семейкинском сельском поселении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_:

1) осуществлять выплату пенсии за выслугу лет с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц, исходя из общего размера пенсии за выслугу лет с учетом фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп., составляющего \_\_\_\_% среднемесячного денежного содержания, за вычетом фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), составляющей на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;

2) произвести перерасчет пенсии за выслугу лет и установить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

3) приостановить выплату пенсии за выслугу лет с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(основание)

4) возобновить выплату пенсии за выслугу лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(основание)

5) прекратить выплату пенсии за выслугу лет с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(основание)

**Глава Семейкинского сельского поселения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

Приложение 6

к Порядку



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕМЕЙКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Шуйского муниципального района Ивановской области

155906, Ивановская область, Шуйский муниципальный район,

д. Филино, ул. Фабричная, д. 37, тел./факс: (49351) 3-38-33; E-mail: [semeikino@ivreg.ru](mailto:semeikino@ivreg.ru)

ОГРН 1053705622387, ИНН 3725006936, КПП 372501001, л/сч. 03333008720 в УФК по Ивановской области р/сч. 03231643246334603300 ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ// УФК по Ивановской области г. Иваново БИК 012406500

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_

ФИО (полностью)

Адрес места жительства

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Администрация Семейкинского сельского поселения сообщает, что в соответствии с Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 г. № 13 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района» либо Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 21.05.2021 г. № 20 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области» (указать необходимое):

Вам с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назначена пенсия за выслугу лет, общий размер которой с учетом фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости либо фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности (указать необходимое) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп., сумма, подлежащая выплате, - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

Глава Семейкинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение 7

к Порядку



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕМЕЙКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Шуйского муниципального района Ивановской области

155906, Ивановская область, Шуйский муниципальный район,

д. Филино, ул. Фабричная, д. 37, тел./факс: (49351) 3-38-33; E-mail: [semeikino@ivreg.ru](mailto:semeikino@ivreg.ru)

ОГРН 1053705622387, ИНН 3725006936, КПП 372501001, л/сч. 03333008720 в УФК по Ивановской области р/сч. 03231643246334603300 ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ// УФК по Ивановской области г. Иваново БИК 012406500

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

ФИО (полностью)

Адрес места жительства

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Администрация Семейкинского сельского поселения сообщает, что в соответствии с Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 03.09.2019 г. № 13 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района» либо Решением Совета Семейкинского сельского поселения от 21.05.2021 г. № 20 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности Семейкинского сельского поселения Шуйского муниципального района Ивановской области» (указать необходимое):

Вам отказано в назначении пенсии за выслугу лет проходившей(-ему) муниципальную службу Семейкинского сельского поселения в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается причина отказа)

Глава Семейкинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))